

**«Ақмола облысы Білім басқармасының Көкшетау қаласы бойынша білім  
бөлімінің Көкшетау қаласының № 19 жалпы білім беретін  
мектебі» КММ биология мұғалімінің уақытша бос лауазымына  
(декреттік демалыс уақытына) орналасуға ашық конкурс  
жариялады**

Лауазымдық жалақы еңбек сіңірген жылдарына байланысты 150 000 теңгеден  
180 00 теңгеге дейін

**Лауазымдық міндеттері:**

- ✓ мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартына сәйкес оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, білім алушыларды оқытуды және тәрбиелеуді жүзеге асырады;
- ✓ білім алушы мен тәрбиеленуші тұлғасының жалпы мәдениетін қалыптастыруға және оны әлеуметтендіруге ықпал етеді, білім алушылардың жеке қабілеттерін анықтайды және дамытуға жәрдемдеседі;
- ✓ білім алушыда педагогқа құрметпен қарауга тәрбиелейді, педагогтың аты мен әкесінің аты бойынша сыпайы қарым-қатынас немесе "учитель/мұғалім" тікелей қарым-қатынас арқылы қарым-қатынастың іскерлік стилі мен сөйлеу этикетін сақтауға үйретеді;
- ✓ білім алушылардың жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оқытудың жана тәсілдерін, тиімді нысандарын, әдістері мен құралдарын қолданады;
- ✓ пәндер бойынша қысқа мерзімді және орта мерзімді (күнтізбелік- тақырыптық) жоспарлар, білім үшін жиынтық бағалау және тоқсанушінжиның бағалау үшін тапсырмалар жасайды;
- ✓ білім бойынша жиынтық бағалауды және тоқсан бойынша жиынтық бағалауды өткізу қорытындысы бойынша талдау жүргізеді;
- ✓ журналдарды (қағаз немесе электрондық) толтырады;
- ✓ оку үрдісінде заманауи ақпараттық-коммуникациялық технологияларды қолданады;
- ✓ оку процесінде қарапайым бағдарламалық қамтамасыз етуді және ақпараттық-коммуникациялық технологиялардың қосымшаларын пайдаланады;
- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілердің мемлекеттік жалпыға міндетті білім беру стандартында көзделген деңгейден төмен емес тұлғалық, Жүйелік- қызметтік, пәндік нәтижелерге қол жеткізуін қамтамасыз етеді;
- ✓ оку бағдарламаларын, оның ішінде ерекше білім берілуіне қажеттілігі бар білім алушыларға арналған бағдарламаларды әзірлеуге және орындауға қатысады, оку жоспарына және оку процесінің кестесіне сәйкес олардың толық көлемде іске асырылуын қамтамасыз етеді;
- ✓ білім алушылардың, тәрбиеленушілердің жеке қабілеттерін, қызығушылықтарын және бейімділіктерін зерделейді;
- ✓ инклузивті білім беру үшін жағдай жасайды;
- ✓ ерекше білім беру қажеттіліктері бар білім алушының жеке қажеттіліктерін ескере отырып, оку бағдарламаларын бейімдейді;
- ✓ арнайы білім беру ұйымдарында оқытылатын пәннің ерекшелігін ескере отырып, дамудағы ауытқуларды барынша еңсеруге бағытталған білім алушыларды, тәрбиеленушілерді оқыту және тәрбиелеу бойынша жұмысты жүзеге асырады;
- ✓ интерактивті оку материалдары мен цифрлық білім беру ресурстарын пайдалана отырып, қашықтықтан оқыту режимінде сабактар ұйымдастырады;
- ✓ әдістемелік бірлестіктердің, мұғалімдер қауымдастырының, әдістемелік, педагогикалық кеңестердің, желілік қоғамдастықтардың отырыстарына қатысады;
- ✓ ата-аналарға арналған педагогикалық консилиумдарға қатысады; ата- аналарға кеңес береді;

- ✓ кәсіби құзыреттілікті арттырады;
- ✓ еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидаларынсақтайды;
- ✓ білім беру процесі кезеңінде білім алушылардың өмірі мен деңсаулығынқорғауды қамтамасыз етеді;
- ✓ ата-аналармен немесе олардың орнындағы адамдармен ынтымақтастықтыжүзеге асырады;
- ✓ тізбесін білім беру саласындағы уәкілетті орган бекіткен құжаттарды толтырады;
- ✓ білім алушылар мен тәрбиеленушілер арасында сыйайлас жемқорлыққа қарсы мәдениетті, Академиялық адалдық қағидаттарын бойына сініреді.

### **Білуге тиіс:**

Қазақстан Республикасының Конституциясы, Қазақстан Республикасының "Білім туралы", "Педагог мәртебесі туралы", "Сыйайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы", "Қазақстан Республикасындағы тіл туралы", "Кемтар балаларды әлеуметтік медициналық-педагогикалық және түзеу арқылы қолдау туралы" заңдары, білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарты және білім беруді дамытудың бағыттары мен перспективаларын айқындайтын өзге де нормативтік құқықтық актілер;

оку пәнінің мазмұны, оқу-тәрбие процесі, оқыту және бағалау әдістемесі; педагогика мен психология;

пәнді оқыту әдістемесі, тәрбие жұмысы, оқыту құралдары және олардың дидактикалық мүмкіндіктері;

педагогикалық этиканың нормалары;

медиация техникасы және қақтығыстарды шешу мүмкіндігі;

оку кабинеттері мен қосалқы үй-жайларды жабдықтауға қойылатынталаптар;

құқық негіздері және еңбекті, экономиканы ғылыми үйымдастыру;

еңбек заңнамасының негіздері, еңбек қауіпсіздігі және еңбекті қорғау, өртке қарсы қорғау қағидалары, санитариялық қағидалар мен нормалар.

### **66. Біліктілікке қойылатын талаптар:**

тиісті бейін бойынша жоғары және (немесе) жоғары оқу орнынан кейінгі педагогикалық немесе техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі педагогикалық білім немесе тиісті бейін бойынша өзге де кәсіптік білім немесе жұмыс стажына талап қоймастан, педагогикалық қайта даярлығын растайтын құжат немесе біліктіліктің орташа деңгейіне жататын XI педагогикалық сыныбы бар 1995 жылға дейін орта мектепті бітіргені туралы құжат;

және (немесе) біліктілігінің жоғары және орта деңгейі болған кезде педагогикалық жұмыс өтілі: педагог-модератор үшін-кемінде 2 жыл; педагог-сарапшы үшін-кемінде 3 жыл; педагог-зерттеуші үшін-кемінде 4 жыл;

және (немесе) біліктілігінің жоғары деңгейі болған жағдайда педагог- шебер үшін педагогикалық жұмыс өтілі – 5 жыл.

*Конкурс "Мемлекеттік орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының басшыларын конкурсстық орналастыру және мемлекеттік мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік, орtabілімнен кейінгі және қосымша білім беру ұйымының басшысы лауазымына конкурстық тағайындау қағидаларын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 21 ақпандагы № 57 үйірігіна өзгерістер енгізу туралы*

*Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2021 жылғы 19 қарашадагы № 568 және Қазақстан Республикасы Еңбек және халықты әлеуметтік қорғау министрінің 2021 жылғы 22 қарашадагы № 432 бірлескенбүйірігі негізінде откізіледі*

Конкурсқа қатысуга ниет білдірген адам хабарландыруда көрсетілген құжаттарды қабылдау мерзімінде келесі құжаттарды электрондық немесе қағаз түрінде жолдайды:

- 1) Конкурсқа қатысу туралы өтініш;
- 2) жеке басын куәландаратын құжат не цифрлық құжаттар сервисінен алғынған электронды құжат (идентификация үшін);
- 3) кадрларды есепке алу бойынша толтырылған жеке іс парагы (нақты тұрғылықты

мекенжайы мен байланыс телефондары көрсетілген – бар болса);

4) Педагогтердің үлгілік біліктілік сипаттамаларымен бекітілген лауазымға қойылатын біліктілік талаптарына сәйкес білімі туралы құжаттардың көшірмелері;

5) еңбек қызметін растайтын құжаттың көшірмесі (бар болса);

6) "Денсаулық сақтау саласындағы есепке алу құжаттамасының сандарын бекіту туралы" Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің міндетін атқарушының 2020 жылғы 30 қазандағы № ҚР ДСМ- 175/2020 бұйрығымен бекітілген нысан бойынша денсаулық жағдайы туралы анықтама (Нормативтік құқықтық актілерді мемлекеттік тіркеу тізілімінде № 21579 болып тіркелген).

7) психоневрологиялық ұйымнан анықтама;

8) наркологиялық ұйымнан анықтама;

9) Ұлттық біліктілік тестілеу сертификаты (бұдан әрі – ҰБТ) немесе педагог-модератордың, педагог-сарапшының, педагог-зерттеушінің, педагог-шебердің біліктілік санатының болуы туралы күелік (болған жағдайда).

10) 11-қосымшаға сәйкес нысан бойынша педагогтің бос немесе уақытша бос лауазымына кандидаттың толтырылған Бағалау парагы.

Конкурсқа қатысуға құжаттарды қабылдау конкурс өткізу туралы хабарландыру жарияланған күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде жүргізіледі.

### **Кұжаттардың біреуінің болмауы кандидатка құжаттарды қайтару үшіннегіз болып табылады.**

Кандидат болған жағдайда біліміне, жұмыс тәжірибесіне, кәсіби деңгейіне қатысты қосымша ақпарат (біліктілігін арттыру, ғылыми/академиялық дәрежелер мен атақтар беру, ғылыми немесе әдістемелік Жарияланымдар, біліктілік санаттары туралы құжаттардың көшірмелері, алдыңғы жұмыс орнының басшылығынан ұсынымдар) ұсынады.

Конкурсқа қатысу үшін қажетті құжаттарды кандидат білім беру ұйымының ресми сайтында хабарландыру шыққан күннен бастап жеті жұмыс күні ішінде келесі мекенжай бойынша ұсынуы тиіс:

**020000 Ақмола облысы, Көкшетау қаласы, Центральный шағын ауданы 40, анықтама телефоны: 42-08-90 [19school.86@mail.ru](mailto:19school.86@mail.ru)**

**КГУ «Общеобразовательная школа № 19 города Kokшетау отдела образования по  
городу Kokшетау управления образования Акмолинской области»  
объявляет открытый конкурс на замещение временно вакантной должности учителя  
биологии (на время декретного отпуска)**

Должностной оклад в зависимости от выслуги лет от 150 000 до 200 000 тенге.

**Должностные обязанности:**

- ✓ осуществляет обучение и воспитание обучающихся с учетом специфики преподаваемого предмета, в соответствии с государственным общеобразовательным стандартом образования;
- ✓ способствует формированию общей культуры личности обучающегося и воспитанника и его социализации, выявляет и содействует развитию индивидуальных способностей обучающихся;
- ✓ воспитывает в обучающемся уважительное отношение к педагогу, учтисблюдать деловой стиль отношения и речевой этикет путем вежливого обращения по имени и отчеству педагога или прямого обращения «учитель/мұғалім»
- ✓ использует новые подходы, эффективные формы, методы и средства обучения с учетом индивидуальных потребностей обучающихся;
- ✓ составляет краткосрочные и среднесрочные (календарно-тематические) планы по предметам, задания для суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть;
- ✓ проводит анализ по итогам проведения суммативного оценивания за раздел и суммативного оценивания за четверть с комментариями;
- ✓ заполняет журналы (бумажные или электронные);
- ✓ обеспечивает достижение личностных, системно-деятельностных, предметных результатов обучающимися и воспитанниками не нижеуровня, предусмотренного государственным общеобразовательным стандартом образования;
- ✓ участвует в разработке и выполнении учебных программ, в том числе программ для обучающихся с особыми образовательными потребностями, обеспечивает реализацию их в полном объеме в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса;
- ✓ изучает индивидуальные способности, интересы и склонности обучающихся, воспитанников;
- ✓ создает условия для инклюзивного образования;
- ✓ адаптирует учебные программы с учетом индивидуальной потребности обучающегося с особыми образовательными потребностями;
- ✓ в специальных образовательных организациях осуществляет работу по обучению и воспитанию обучающихся, воспитанников, направленную на максимальное преодоление отклонений в развитии с учетом специфики преподаваемого предмета;
- ✓ организовывает занятия в дистанционном режиме с использованием интерактивных учебных материалов и цифровых образовательных ресурсов;
- ✓ участвует в заседаниях методических объединений, ассоциации

- учителей, методических, педагогических советов, сетевых сообществ;
- ✓ участвует в педагогических консилиумах для родителей; консультирует родителей;
  - ✓ повышает профессиональную компетентность;
  - ✓ соблюдает правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты;
  - ✓ обеспечивает охрану жизни и здоровья обучающихся в период образовательного процесса;
  - ✓ осуществляет сотрудничество с родителями или лицами их заменяющими;
  - ✓ заполняет документы, перечень которых утвержден уполномоченным органом в области образования;
  - ✓ прививает антикоррупционную культуру, принципы академической честности среди обучающихся и воспитанников.

#### **Должен знать:**

Конституцию Республики Казахстан, законы Республики Казахстан "Об образовании", "О статусе педагога", "О противодействии коррупции", "О языках в Республике Казахстан", "О социальной медико-педагогической и коррекционной поддержке детей с ограниченными возможностями", Государственный общеобязательный стандарт образования и иные нормативные правовые акты, определяющие направления и перспективы развития образования;

содержание учебного предмета, учебно-воспитательного процесса, методики преподавания и оценивания;

педагогику и психологию;

методику преподавания предмета, воспитательной работы, средства обучения и их дидактические возможности;

нормы педагогической этики;

требования к оборудованию учебных кабинетов и подсобных помещений; основы права и научной организации труда, экономики;

основы трудового законодательства, правила безопасности и охраны труда, противопожарной защиты, санитарные правила и нормы.

#### **Требования к квалификации:**

высшее и (или) послевузовское педагогическое или техническое и профессиональное, послесреднее педагогическое образование по соответствующему профилю или иное профессиональное образование по соответствующему профилю или документ, подтверждающий педагогическую переподготовку, без предъявления требований к стажу работы, или документ об окончании средней школы с XI педагогическим классом до 1995 года, относящиеся к среднему уровню квалификации;

и (или) при наличии высшего и среднего уровня квалификации стаж педагогической работы: для педагога-модератора не менее 2 лет; для педагога-эксперта – не менее 3 лет; педагога-исследователя не менее 4 лет;

и (или) при наличии высшего уровня квалификации стаж педагогической работы для педагога-мастера – 5 лет.

*Конкурс проводится на основании Совместного приказа Министра*

*образования и науки Республики Казахстан от 19 ноября 2021 года № 568 и Министра труда и социальной защиты населения Республики Казахстан от 22 ноября 2021 года № 432 «О внесении изменений в приказ Министра образования и науки Республики Казахстан от 21 февраля 2012 года № 57 "Об утверждении Правил конкурсного замещения руководителей государственных организаций среднего, технического и профессионального, послесреднего образования и конкурсного назначения на должность руководителей государственных организаций образования, реализующих общеобразовательные учебные программы дошкольного, среднего образования и образовательные программы дополнительного образования»*

**Документы необходимые для участия в конкурсе:**

- 1) заявление об участии в конкурсе с указанием перечня прилагаемых документов по форме согласно приложению 10 к настоящим Правилам;
- 2) документ, удостоверяющий личность либо электронный документ из сервиса цифровых документов (для идентификации);
- 3) заполненный личный листок по учету кадров (с указанием адреса фактического места жительства и контактных телефонов – при наличии);
- 4) копии документов об образовании в соответствии с предъявляемыми к должности квалификационными требованиями, утвержденными Типовыми квалификационными характеристиками педагогов;
- 5) копию документа, подтверждающую трудовую деятельность (при наличии);
- 6) справку о состоянии здоровья по форме, утвержденной приказом исполняющего обязанности Министра здравоохранения Республики Казахстан от 30 октября 2020 года № КР ДСМ-175/2020 "Об утверждении форм учетной документации в области здравоохранения" (зарегистрирован в Реестре государственной регистрации нормативных правовых актов под № 21579);
- 7) справку с психоневрологической организации;
- 8) справку с наркологической организации;
- 9) сертификат Национального квалификационного тестирования (далее - НКТ) или удостоверение о наличии квалификационной категории педагога- модератора, педагога-эксперта, педагога-исследователя, педагога-мастера (при наличии);
- 10) заполненный Оценочный лист кандидата на вакантную или временно вакантную должность педагога по форме согласно приложению 11.

Прием документов на участие в конкурсе производится **в течение семи рабочих дней** со дня опубликования объявления о проведении конкурса.

**Отсутствие одного из документов, является основанием для возврата документов кандидату.**

Кандидат при наличии представляет дополнительную информацию, касающуюся его образования, опыта работы, профессионального уровня (копии документов о повышении квалификации, присвоении ученых/академических степеней и званий, научных или методических публикациях, квалификационных категорий, рекомендаций от руководства предыдущего места работы).

Необходимые для участия в конкурсе документы должны быть представлены кандидатом в течение семи рабочих дней со дня выхода объявления на официальном сайте организации образования по адресу:

**020000. Акмолинская область, город Kokshetau, микрорайон Центральный 40 Телефон для справок: 42-08-90, [19school.86@mail.ru](mailto:19school.86@mail.ru)**